

**Wachsen Sie über sich hinaus.**  
Wo Menschen die Welt ein Stück weiter drehen.



[www.mcon-mannheim.de](http://www.mcon-mannheim.de)

m:con – Ihr Veranstaltungsspezialist.  
Wachsen Sie mit uns über sich hinaus.



Das Leistungsprofil der m:con ist umfassend und ganzheitlich. Unser Anspruch ist die Full-Service-Leistung. Von der Planung bis zur Realisation. An jedem Ort dieser Welt. Das Leitbild dieser anspruchsvollen Philosophie basiert auf stabilen Grundlagen. Das Know-how von m:con umfasst alle Bereiche – von der Strategie über die Planung bis hin zur Umsetzung und Bewertung Ihrer Kongresse, Ausstellungen und Events. Der emotionale Erlebniswert, der entsteht, wenn Menschen sich begegnen und die Nachhaltigkeit, die durch überzeugende Botschaften und intelligente Dialogprozesse erzielt wird, stehen im Fokus unserer Philosophie. Durch unsere ausgeprägte Full-Service-Kultur stärken wir auch in Zukunft die Kundenbindung und erzielen zusätzliche Multiplikationseffekte. In diesem Sinne schaffen wir es, aus unserem Wissen und unserer Erfahrung ein ganz besonderes Ereignis zu machen.

Die Erfolgsfaktoren unserer Unternehmenskonzeption orientieren sich einzig an der Kundenzufriedenheit – national und international. Für Ihre Veranstaltungen sind wir gut gerüstet. Die Referenzen unserer Kunden sind darum auch unser wichtigstes Verkaufsargument. Sie finden beispielhafte Arbeiten und so genannte Case-Studies im Internet – oder direkt bei m:con. Ein persönliches Gespräch ist aber in jedem Fall die beste Grundlage, um die Chancen und Möglichkeiten für eine Zusammenarbeit zu schaffen. Jede Veranstaltung von m:con orientiert sich an der Qualität von Begegnungen.

**Wir sind Ihr Partner für erfolgreiche Veranstaltungen:  
m:con – Ihr Veranstaltungsspezialist.**

**Inhalt**

**m:con das Unternehmen**

- o1 Philosophie
- o2 Dienstleistung
- o4 Service
- o6 Begeisterung

**m:con Technik**

- o7 Leistungsspektrum
- o8 Medienannahme
- o9 CME- / Zutrittskontrolle

# Wo Menschen neue Horizonte erobern können. m:con Kongress- und Veranstaltungsmanagement



## Beratung und Organisation

- Beratung des Veranstalters bei Planung, Organisation und Durchführung der Veranstaltung
- Strategie- und Konzepterstellung
- Teilnahme an den organisatorischen Planungskonferenzen
- Erstellung der Zeitpläne, To-Do-Listen und Abläufe
- Konzeption eines Gesamterscheinungsbildes (Veranstaltungs-CI und -Design, Bühnenbild, technische Ausstattung etc.)
- Protokoll- und Berichtswesen
- Organisation der Gesamtlogistik der Veranstaltung

## Finanzplanung / Versicherungen

- Klärung von steuerlichen Fragen
- Erstellung einer Budgetkalkulation für die gesamte Veranstaltung und ggf. Beantragung von Zuschüssen der öffentlichen Hand
- Einholen der Angebote für Fremddienstleistungen sowie Abschluss der notwendigen Veranstaltungsversicherungen
- Permanente Pflege und Überwachung des Budgets
- Abrechnung der Veranstaltung

## Marketing, Werbung

- Entwurf eines einheitlichen Veranstaltungs-CI und -Designs
- Erstellung und Pflege einer Veranstaltungs-Homepage
- Komplettdesign und Satz der Publikationen (Programm, Anzeigen, Plakate, Transparente, Flyer)



## Sponsoring / Satellitensymposien

- Sponsoringkonzepte und Akquise potentieller Sponsoren
- Anzeigenakquise für die publizierten Medien zugunsten des Kongressbudgets
- Planung / Durchführung / Technische Betreuung von Symposien/Satellitensymposien der Sponsoren in enger Absprache mit dem Veranstalter
- Rechnungsstellung an die Sponsoren

## Ausstellungsorganisation

- Akquise der Aussteller und Konzeption eines Ausstellerhandbuchs sowie Organisation der Adressdatenbank und Koordination des Versandmanagements
- Bearbeitung der Anmeldung und Bestätigung, Abrechnung mit den Ausstellern
- Ausstellungsaufplanung in CAD, technische Abwicklung der Ausstellung im Vorfeld (Aufnahme von Technikbestellungen der Aussteller, Verwaltung und Bestellung) und vor Ort (Vermaßen, Aufbauaufsicht und Betreuung)

## Referentenbetreuung

- Betreuung der Referenten im Vorfeld und während der Veranstaltung
- Abwicklung der kompletten Korrespondenz
- Honorar- und Reisekostenabrechnung, Hotelbuchung für Referenten und Organisationsstab

### Dienstleistung

Unsere breite, vielfältige Dienstleistungspalette ist die Basis unseres Erfolges. Ganz gleich, welche Ideen unsere Kunden realisieren möchten – wir haben die Experten und die Leistungsfähigkeit, um den unterschiedlichsten Anforderungen jederzeit konzeptionell, kreativ und strategisch gerecht zu werden.



### Abstract-Handling

- Abstract-Handling über eigenes Online-Abstractprogramm
- Bereitstellung der Online-Abstracteinreichung, Betreuung der Einreicher, Online-Bewertung durch ausgesuchte Bewerter, Sessionzusammenstellung durch Veranstalter oder m:con, Aufarbeitung der Abstractdaten für eine Publikation (Online auf der Kongresshomepage, Abstractband oder Abstract-CD-ROM)

### Service

Alles, was wir unternehmen, ist durch unsere Leidenschaft für Höchstleistungen geprägt. Auf dieser Basis bieten wir einen Service, der keine Wünsche offen lässt. Jede unserer Veranstaltungen baut auf einem reichen Fundus unterschiedlichster Spezialisten auf. Wir vereinen das Wissen der Experten unter einem Dach und potenzieren es durch den Faktor unserer jahrzehntelangen Erfahrung.

### Teilnehmerregistrierung

- Erstellung der Buchungsformulare
- Adressverwaltung und Teilnehmerakquise
- Registrierung inklusive Erstellung und Versand der Anmeldebestätigungen
- Online-Registrierung und Online-Inkasso der Teilnehmerbeiträge
- Erstellung eines Teilnehmerverzeichnisses
- Erstellung von Namensschildern und Vouchern (als Eintrittskarte für die Tagung bzw. die Teilnahme an den Rahmenprogrammen)
- CME-Punkte-Verwaltung durch RFID-Chip oder Barcode im Namensvouchern und Badge

### Hotelzimmervermittlung

- Einholung und Reservierung von Zimmerkontingenten in vereinbarten Hotels am Veranstaltungsort
- Verhandlung von Sonderpreisen
- Online-Zimmervermittlung und Verwaltung der Kontingente
- Verwaltung von Sonderkontingenten für die Veranstaltungs-VIPs



### Tagungstechnik / Lichtdesign

- Planung, Bereitstellung, Installation und Betreuung der Tagungstechnik durch eigenes Fachpersonal
- Einrichtung eines Mediacenters inklusive Planung, Betreuung und Überwachung der Präsentationsannahme
- Bühnenbild
- Dekoration
- Lichtdesign

### Tagungsgastronomie

- Organisation der Tagungsgastronomie (Einholen von Angeboten, Absprachen mit dem Caterer, Leistungsüberwachung, Abrechnung)

### Rahmen- und Gesellschaftsprogramm

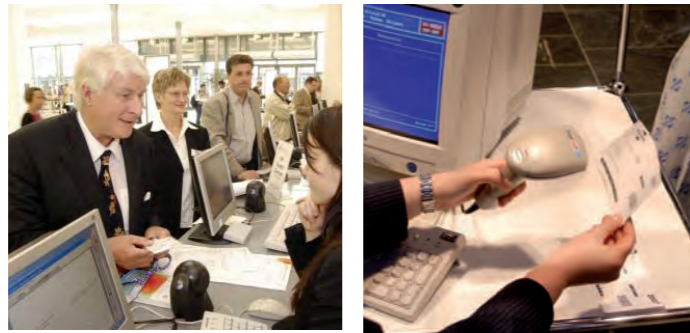
- Kreative Konzeption, Kalkulation und Durchführung des Rahmen- und Gesellschaftsprogramms
- Location-Research, Transfer, Künstlerprogramm, Dekoration sowie Gastronomie
- Absprachen mit den Dienstleistern und Leistungsüberwachung

### Poster / Posterausstellung

- Organisation, Registrierung und Betreuung der Posterausstellung und Posterreferenten, Posterdiskussionssystem inklusive Bild-Ton-Übertragung in die Hörsäle

## Begeisterung

Events leben von Emotionen. Wir begeistern unsere Kunden und deren Publikum durch die perfekte Abstimmung aller Erfolgsparameter – durch präzise Organisation, vernetztes Know-how und optimale Kommunikationsabläufe.



### Einrichtung und Betreuung der Registrierung

- Bereitstellung eines Infodesks im Eingangsbereich der Veranstaltung
- Vor-Ort-Registrierung mit speziellem EDV-Programm, Registrierung auch an Selbstbedienungs-Terminals
- Zusammenstellen und Ausgabe der Tagungsunterlagen an die Tagungsteilnehmer
- RFID / Barcode-Saalkontrollen zur Verwaltung der CME-Punkte
- Teilnahmebestätigungen und CME-Bestätigungen zum selbst ausdrucken an SB-Terminals
- Referenten- und Ausstellerdesk, VIP-Betreuung

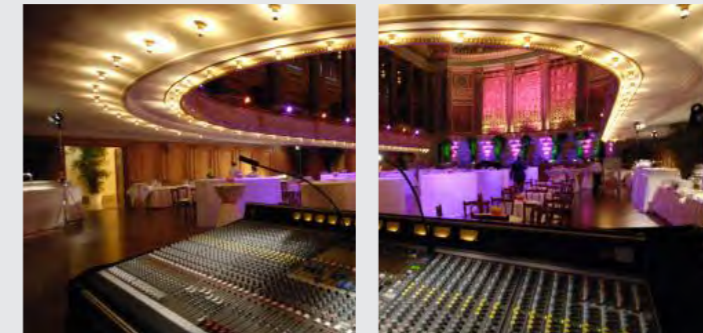
### Organisation vor Ort

- Betreuung und Durchführung der Veranstaltung vor Ort
- Organisation und Überwachung der logistischen Abwicklung der gesamten Veranstaltung (Aufbau, Veranstaltung, Abbau)
- Auswahl der geeigneten Veranstaltungs-Säle / Räume
- Erstellen eines Anforderungsprofils für die Raum- und Technikbereitstellung, Bühnenanweisung
- Beschilderung / Besucherführung, Organisation / Absprachen vor Ort

### Online Evaluierung / Fragebogenhandling

- Online-Evaluierung mittels individuell auf die Veranstaltung zugeschnittener Internet-Fragebogen
- Veröffentlichung der Evaluierung im Internet oder Bereitstellung der Daten auf separater Internetseite direkt nach Beantwortung der Online-Fragebögen
- Abstimmungsdaten können automatisch für gesonderte Auswertung per E-Mail versendet werden

## Wo HighTech neue Benchmarks setzt. m:con Technik.



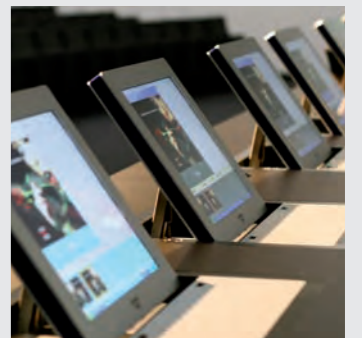
Wir betreuen Sie national und international von der ersten Idee über die Konzeption und Planung bis zur Durchführung Ihrer Veranstaltung. Wir beraten Sie ganz individuell und setzen Ihr Event in Szene. Bereits weit im Vorfeld der Veranstaltung beraten wir Sie gerne auch bei der Auswahl der Location. Durch unseren ständigen Dialog mit unseren Kunden bleibt jeder Arbeitsschritt in der Planung Ihrer Veranstaltung transparent und nachvollziehbar. Kurzfristige Änderungen – kein Problem, das Know-how und die Erfahrung unsere Spezialisten garantieren Ihnen eine schnelle und kompetente Lösung.

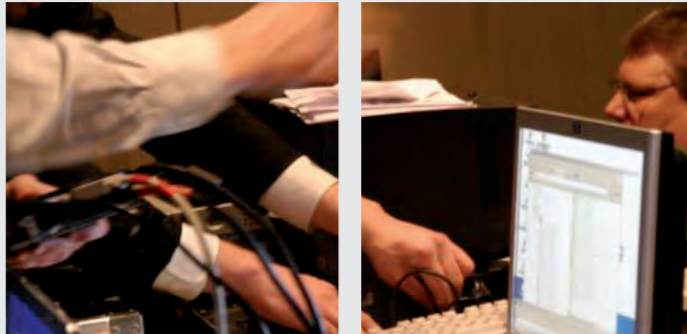
### Full-Service aus einer Hand

- Beratung
- Konzeption
- Planung
- Realisierung mit eigenem Equipment und technische Betreuung durch qualifiziertes Fachpersonal

Die m:con Technikabteilung betreut seit Jahren Tagungen, Kongresse und Events nach den Wünschen ihrer Kunden. Über das Basis-Paket mit klassischer Konferenztechnik oder dem Profi-Präsentationsset mit PC-Technik und Mehrfach-/Großbildprojektionen hinaus bietet m:con modernste Kongresstechnik wie live OP und Live-Mitschnitt in digitaler Form und Übertragung via Satellit. Zum Beispiel die Live-Übertragung einer zahnmedizinischen OP von London nach Barcelona. Dabei wurde alles über eine abgesetzte Regie aus einem Nebenraum oder aus sicherer Entfernung gesteuert und überwacht. Die Bildaufzeichnung erfolgte dabei völlig digital. Eine MAZ stand zur Verfügung, um noch während der Live-Übertragung die Ausgangsbilder des Patienten einspielen zu können. Alle Antriebsselemente waren gekapselt und somit hygienisch und sicherheitstechnisch völlig unbedenklich.

m:con ist Ihr Full-Service-Dienstleister für Veranstaltungstechnik.





m:con kann mittlerweile auf 8 Jahre Erfahrung im Bereich Medienmanagement zurückblicken und verfügt über langjährige Mitarbeiter in diesem Bereich. Der Referent kann somit auf ein erprobtes, eingespieltes Team „zugreifen“, das auch bei sehr kurzfristiger Abgabe der Medien einen kühlen Kopf bewahrt, und der Vortrag „in-time“ im Vortragssaal zur Verfügung steht.

#### Die Vision

Geschichten inszenieren, Innovation sichtbar machen, Begeisterung auslösen. Neben neuester Kongresstechnik bieten wir alles, was Ihre Veranstaltung zu einem medialen Ereignis macht. Spüren Sie mit allen Sinnen, was Ihr Publikum bewegt.

Eine zentrale Medienannahme ist seit Jahren ein Standard bei medizinischen Kongressen. Durch die zentrale Medienannahme können etwaige versionsbedingte Abweichungen der Layouts korrigiert, „Problemvideos“ konvertiert oder sogar zusätzliche Animationen und Folien integriert werden. Damit können wir gewährleisten, dass der Ablauf im Saal und die gesamte zeitliche Planung des Kongresses nicht durch medienbedingte „Stolpersteine“ gestört wird.

Das Handling hat sich im Lauf der Jahre natürlich stark weiter entwickelt: datenbankgestützte Verwaltung und automatische Verteilung der Präsentationen, Passwortschutz der Vorträge und modernste Netzwerktechnik (Geschwindigkeit bis zu 10 Gbit) machen die Abgabe schnell und effizient.

Neben einem Web-Upload Portal gibt es auch den persönlichen Kontakt (Mail, (Mobil)-Telefon) zu dem jeweiligen IT-Verantwortlichen der Veranstaltung. Somit haben die Referenten die Möglichkeit, im Vorfeld direkt mit einem Fachmann über die Präsentationsmöglichkeiten vor Ort zu sprechen.



Seit der Deutsche Ärztetag 2004 in Rostock die Grundlagen für das CME-Programm (Continuing Medical Education) beschlossen hat, gewinnt das Thema Zertifizierung und „Punkte sammeln“ bei wissenschaftlichen Tagungen zunehmend an Bedeutung. Seitens der Ärztekammern besteht ein berechtigter Anspruch auf einen probaten Nachweis der Teilnahme des Mediziners an zertifizierten Fortbildungsveranstaltungen.

#### Die Servicepalette

Video-Konferenzenanlagen, professionelle Kameratechnik, Simultandolmetsch-Anlagen, Diskussionsanlagen, Video- & Datenprojektionstechnik, Moderationstechnik, Mikrofonanlagen, Internetkonferenzen inkl. Betreuung, SAT-Übertragung, Beschallung, Mitschnitte- Audio/Video, Lichttechnik von Kongressausleuchtung bis hin zur Disco am Abend ...

m:con hat für diesen Zweck ein Zutrittskontrollsystem im Portfolio, welches in Echtzeit erfasst, wer in welchem Kurs wie lange anwesend war. Ein- und Auslass werden mit mobilen Handscannern dokumentiert, das Namensschild ist mit RFID-Chip oder Barcode ausgestattet. Am Einlass wird direkt per WLAN im Teilnehmerverwaltungssystem überprüft, ob die Teilnahmegebühr gezahlt wurde. Die Zugangsdaten werden in einer Datenbank erfasst, so dass der Teilnehmer direkt im Anschluss seiner Veranstaltung am Selbstbedienungsterminal seine CME-Bescheinigung ausdrucken kann. Gleichzeitig kann die elektronische Übermittlung an die jeweilige Landesärztekammer erfolgen.



**GCB**

Meetings made in Germany  
German Convention Bureau



Historic  
Conference Centres  
of Europe

MEMBER



**MEMBER**



Metropolregion  
Rhein-Neckar

**MANNHEIM**



THE GLOBAL  
COMPACT

#### **m:con Beratung**

Tel. +49 (0)621 4106-107/-177

Fax. +49 (0)621 4106 80-107/-177

matthias.landthaler@mcon-mannheim.de

stefan.ossenkop@mcon-mannheim.de

#### **m:con Technik**

Tel. +49 (0)621 4106-175/-153

Fax. +49 (0)621 4106 80-175/-153

rainer.buzengeiger@mcon-mannheim.de

mario.helbing@mcon-mannheim.de

#### **m:con**

Rosengartenplatz 2

68161 Mannheim

Germany

[www.mcon-mannheim.de](http://www.mcon-mannheim.de)